

4. 主な必要書類の説明および注意事項

1 令和5年度「所得証明書」または「課税(非課税)証明書」

収入の内訳や無収入であることを確認させていただくため令和5年度の「所得証明書」[原本]または「課税(非課税)証明書」[原本]をご提出ください。

※令和5年1月1日時点の住民票所在地の市区町村役所で取得してください。

※令和4年1月～12月の収入が計上されている、調査対象者のもの。

※収入がない方も必ず提出。

※「源泉徴収票」では代用できません!

書類違い・年度違い・名義違いが多いので、ご注意ください!!

令和5年度 所得証明書

令和5年度 課税(非課税)証明書

2 「住民票」 続柄の記載がある世帯全員分の「住民票」[原本]をご提出ください。

住民票

住所: ●●●●●●●●●●●●●●●●

世帯主: 健康 一郎

氏名: 健康 一郎 | 生年月日: 昭和15年4月10日

住所を定めた日: 平成●●●●●●●● | 性別: 男 | 続柄: 世帯主

住所となった日: 平成●●●●●●●● | 届出の年月日: 平成●●●●●●●●

本籍: ●●●●●●●●

配偶者: 健康 花子 | 生年月日: 昭和●●●●●●●●

住所を定めた日: 平成●●●●●●●● | 性別: 女 | 続柄: 妻

住所となった日: 平成●●●●●●●● | 届出の年月日: 平成●●●●●●●●

本籍: ●●●●●●●●

筆跡: ●●●●●●●●

※交付3カ月以内。
※被保険者が業務上の単身赴任・子の国内通学の場合は提出不要。

◯「続柄」の記載

◯世帯全員分が記載

この住民票の写しは、世帯全員の住民票の原本と相違ないことを証明します。

3 「給与明細書」

令和5年4月～6月の「給与明細書」[コピー]をご提出ください。課税・非課税を問わず、税金や保険料等が控除される前の『総支給額』を確認します。

給与明細書 (パート)

会社: ●●商事株式会社 | 2023年05月

氏名	計算期間	出勤	休出	欠勤	遅早	就業時間/分	残業時間/分
花子	03/26～04/25	14				70:00	

本給	補助手当	賞与手当	出張手当	交通費	その他
88,000				3,000	
減束手当	深夜手当	休日出勤	欠勤控除	遅早控除	支給合計
	704				91,000

健康保険	雇用保険	厚生年金	介護保険	所得税	住民税
控除合計					704

差引支給額: 90,296

※月平均108,334円以上だが、令和5年中の収入が130万円未満となる場合は、勤務先発行の「給与支払(見込)証明書」または3カ月分の「給与明細書」と当組合ホームページ上の「収入に関する確約書」を提出。

◯「総支給額」

◯「差引支給額」

✗ではありません

4 「年金振込通知書」または「年金額改定通知書」

「年金振込通知書」[コピー]または「年金改定通知書」[コピー]をご提出ください(『受給者氏名』がわかるもの)。税金や介護保険料等が控除される前の『年金支払額』を確認します。

※発行年月の記載された、直近に発行されたもの。
※企業年金、老齢(厚生)年金、障害年金、遺族年金等、受給しているすべての年金が対象。

◯「年金支払額」

✗「控除後振込額」ではありません

年金振込通知書

受給者氏名: ●●●●●●●●●●●●●●●●

支払額: ●●●●●●●●

5 令和4年分「確定申告書(控)」

「確定申告書(控)」[コピー]と「収支内訳書」[コピー]または「青色申告書」[コピー]をご提出ください。原価を差し引いた『差引金額』を確認します。※自宅と店舗が別住所の場合のみ地代家賃・水道光熱費を必要経費として差し引くことを認めます。

確定申告書(控)

令和4年分収支内訳書(控)

差引金額: ●●●●●●●●

6 「送金証明書」

令和5年1月～6月の6ヵ月分の「振込明細書」[コピー]または「通帳(表紙と金額印字部分)」[コピー]をご提出ください。水道光熱費の領収書/クレジットカードなどの支払明細書/手渡しは認められません。被保険者の「通帳(コピー)」の該当箇所にマーカーを引き、送金額が分かるようにしてください。

誰から誰へいつ/金額が分かるもの



被保険者(健康太郎)の通帳

2023年1月分・2月分・3月分の生活費

年月日	記号	お支払い金額(円)	お引き金額(円)	差引残高(円)	備考
2023-01-05	100	*8,768		*1,450,768	
2023-01-18	100	*50,000	貯米 200	*1,350,768	
2023-01-25	100	*1,560		*1,349,208	
2023-01-27	100	*80,000	○○○不動産	*1,249,208	
2023-02-01	100	*50,000	貯米 200	*1,199,208	
2023-02-19	900	*37,000		*1,119,208	
2023-02-20	100		*650,000	*1,769,208	
2023-02-05	100		200,000	*1,969,208	
2023-03-07	100	*50,000	貯米 200	*1,469,208	
2023-03-27	900		*740,000	*2,209,208	

7 「在学証明書」または「学生証」

令和5年4月1日以降取得の「在学証明書」[原本]または有効期限内の「学生証(両面)」[コピー]をご提出ください。



在学証明書

氏名: 健康太郎

平成〇年〇月〇日生

令和5年〇月〇日

課程: ○○○○○

専攻: ○○○○○

上記の者は、〇〇〇大学に在学中であることを証明する。

8 「退職証明書」

調査対象者が現在無職で、令和4年1月1日以降に退職した場合、調査対象者の退職日の入った「源泉徴収票」[北-]または「離職票-1,-2」[北B-]または「雇用保険受給資格者証(両面)」[北C-]または「自営業を廃業した方は「廃業届」[北-]をご提出ください。

「個人番号(マイナンバー)」は不要です

当健康保険組合にご提出いただく書類は、「個人番号(マイナンバー)」の記載のないものをご用意願います。誤って、「個人番号(マイナンバー)」が記載された書類の交付を受けた場合は、「個人番号(マイナンバー)」部分を油性マジックペンで塗りつぶすなど、マスクングしたうえでのご提出をお願いいたします。